

YSOS, Entreprise Associante et acteur important de l'action sociale sur son territoire, agit contre la pauvreté et pour l'inclusion sociale grâce à la diversité et la vision entrepreneuriale de ses prestations.

Nous accompagnons plus de 9000 situations de prises en charge par an sur les départements de l'Eure et de l'Orne, en adéquation avec ses valeurs telles que l'accompagnement avec humanité, bienveillant et sans complaisance

Nous recrutons un(e) :

Assistant de service social (H/F)

1 poste – CDD (9mois) – A pourvoir à partir du 29/09/2020–

Temps Plein (soit 35h00/hebdo) – L'AIGLE (61)

Rémunération convention collective CHRS selon expérience

Entre 1830.27€ et 2032.26 € brut mensuel/ sur 12 mois

Activités principales de l'emploi

Il (elle) interviendra sur différentes activités mises en œuvre par YSOS.

Pour le CHRS : Participer à l'accompagnement social global des personnes en vue d'une insertion sociale durable en lien avec l'équipe pluridisciplinaire, notamment dans l'ouverture des droits.

Pour les mesures Intermédiation Locative et les mesures d'Accompagnement Vers et Dans le Logement : Accompagner des personnes ou familles fragiles dans la recherche d'un logement adapté à leur situation ou dans le maintien de leur logement, en levant les freins liés à l'accès et/ou maintien et en définissant avec elles un projet réaliste ; les accompagner pour réaliser les démarches, accompagner les personnes à être responsables de leur logement : paiement régulier du loyer et des charges, entretien du logement, accès aux droits, relation de bon voisinage et insertion dans l'immeuble ou dans le quartier, ect.

Qualités requises :

- Maîtrise des écrits professionnels.

Formation

- Niveau : Assistante de service social (diplôme du social niveau III)
- Domaine : Médico-Social
- Français Courant Exigé
- Anglais Correct Souhaité
- Permis B exigé
- Traitement de texte : Utilisation normale Tableur : Utilisation normale

Si cette annonce correspond à votre profil, vos envies et ambitions, merci d'envoyer votre candidature (Curriculum vitae + lettre de motivation) à :

✉ : **YSOS - Service Ressources Humaines,**

24 rue des Tombettes

27000 EVREUX.

@ : RH@ysos.fr

Annonce et détails du poste sur www.ysos.fr.