



Date de l'annonce : Le 05/10/2017.

YSOS, Entreprise Associante et acteur important de l'action sociale sur son territoire, agit contre la pauvreté et pour l'inclusion sociale grâce à la diversité et la vision entrepreneuriale de ses prestations.  
Nous accompagnons plus de 9000 situations de prises en charge par an sur les départements de l'Eure et de l'Orne, en adéquation avec son projet associatif rénové en 2017.

Nous recrutons un(e) :

### **Agent d'hôte (H/F)**

CDI (prise de poste immédiate) – Temps Plein (soit 35h00/hebdo) – EVREUX (27)

Rémunération convention collective CHRS selon expérience

Ayant déjà eu une première expérience dans l'hébergement d'urgence

Entre 1480.30 € et 1806.00 € brut mensuel/sur 12 mois

**Missions :** Sous l'autorité de la directrice-adjointe des Centres d'Accueil et d'Orientation, cet agent d'hôte aura les missions suivantes :

- Accueillir physiquement les personnes orientées par le 115.
- Activer les prestations adaptées pour répondre à l'urgence de la situation.
- Veiller à la sécurité des personnes, veiller à la protection et au bon usage des locaux.
- Faire valoir les principes de vie de la structure auprès des personnes hébergées.
- Observer les comportements et les attitudes des personnes hébergées.
- Mettre en œuvre les conditions de l'écoute et du vivre ensemble (Aller vers).
- Retranscrire les éléments et les restituer à l'équipe SAO.
- Organiser des animations collectives (repas collectifs, groupe d'expression, .....).
- Gérer les espaces collectifs et les logements du CAO en lien avec l'agent d'entretien et les agents d'accueil.
- Accompagner les personnes hébergées dans les actes de la vie quotidienne.
- Mutualiser les outils de gestion des ressources hygiène, lingerie et alimentation d'urgence des CAO de l'Eure.
- Gérer l'état de distribution alimentaire des CAO de l'Eure.
- Gérer les commandes et la gestion des denrées avec la Banque Alimentaire (utilisation du logiciel « PASSERELLE »).
- Travailler en lien avec les partenaires du territoire.

**Formations et compétences :** Niveau Bac ou équivalent Exigé dans l'action sociale. Langue : Français Courant Souhaité et Anglais Oral Bon Niveau Souhaité. Permis : B - Véhicule léger Souhaité.

Traitement de texte : Utilisation normale ; Tableur : Utilisation normale.

Il/elle atteste d'une capacité rédactionnelle, d'une capacité à travailler en équipe et en réseau et d'une capacité à travailler de façon autonome et à faire face aux imprévus. Etre à l'écoute, savoir adopter la bonne distance, Utilisation de l'outil informatique et une capacité à gérer des animations de groupe.



Date de l'annonce : Le 05/10/2017.

**Si cette annonce correspond à votre profil, vos envies et ambitions, merci d'envoyer votre candidature (Curriculum vitae + lettre de motivation) avant le 31/10/2017 à :**

✉ : YSOS - Service Ressources Humaines,  
24 rue des Tombettes  
27000 EVREUX.  
@ : [siege@ysos.fr](mailto:siege@ysos.fr)